

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Управління Держпраці
у Кіровоградській області
«30» жовтня 2015 року № 170-од

Інформаційна картка № 1
адміністративної послуги щодо видачі (переоформлення, видачі дубліката,
анулювання) дозволу на виконання робіт підвищеної небезпеки та експлуатацію
(застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки

1.	Найменування суб'єкта надання адміністративної послуги	Управління Держпраці у Кіровоградській області. Центр надання адміністративних послуг
2.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг, їх телефони, електронні адреси	25006, м. Кіровоград, вул. Дворцова, 24, тел./факс (0522)24-53-71; E-mail: tu_kirovograd@ukr.net Сайт Управління: http://kirtu.gov.ua/ м. Олександрія, пр-т. Леніна, буд. 59, Кіровоградська область, 28000, телефон (05235) 7-38-57; 7-42-61, E-mail: cnar.aleksandriy@ukr.net
3.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг	Понеділок - четвер з 8.00 до 17.00, п'ятниця з 8.00 до 15.30, обідня перерва з 12.00 до 13.00, вихідний день - субота, неділя;
4.	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	1. Заява на одержання документа дозвільного характеру за формою затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 26.10.2011 року № 1107; 2. Висновок експертизи щодо додержання вимог законодавства з питань охорони праці та промислової безпеки під час виконання робіт підвищеної небезпеки та (або) під час експлуатації машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки
5.	Порядок та спосіб подання документів	Особисто або уповноваженою особою шляхом звернення до центру надання адміністративних послуг або надсилання документів поштою з описом вкладення до відповідного центру.
6.	Платність/безоплатність адміністративної послуги	Адміністративна послуга надається на безоплатній основі.
7.	Строк надання адміністративної послуги	Строк видачі дозволу або повідомлення роботодавця про відмову у його видачі становить 10 робочих днів з дня отримання заяви та експертного висновку, доданого до неї.
8.	Результат надання адміністративної послуги	Видача дозволу або рішення про відмову у його видачі.

9.	Спосіб отримання результату надання адміністративної послуги	Дозвіл або рішення про відмову у його видачі видається в Центрі надання адміністративних послуг м. Кіровограда який знаходиться за адресою: м. Кіровоград, вул. Велика Перспективна, 41, або в дозвільних центрах РДА, МВК за місцем юридичної реєстрації суб'єктів господарювання.
10.	Нормативно - правові акти, які регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	Закони України: «Про адміністративні послуги», «Про охорону праці»; «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності»; постанова Кабінету Міністрів України від 26 жовтня 2011 р. № 1107 «Про затвердження Порядку видачі дозволів на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки», розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»